

Contenuti Formativi

14. Tecniche di ricerca Google

Descrizione Modulo 14



Schema dei contenuti formativi: 14. Tecniche di ricerca Google

Titolo del Modulo	Tecniche di ricerca Google
Durata	<p><i>Introduzione: 30 minuti</i></p> <p><i>Parte 1. Libri online: 2 ore</i></p> <p><i>Parte 2. Google Maps e Street View: 2 ore</i></p>
Descrizione del modulo	<p>1. <i>Scopi e obiettivi del modulo</i></p> <p>2. <i>COME FUNZIONA UN MOTORE DI RICERCA?</i></p> <p>2.1. <i>Cos'è e come funziona un motore di ricerca?</i></p> <p>2.2. <i>Come funziona un motore di ricerca? (video)</i></p> <p>3. <i>LIBRI ONLINE: RICERCA DI LIBRI SU INTERNET</i></p> <p>3.1. <i>Scopi e obiettivi</i></p> <p>3.2. <i>Letteratura gratuita su Internet</i></p> <p>3.3. <i>La letteratura</i></p> <p>3.3.1 <i>Attività</i></p> <p>3.4. <i>GOOGLE MAPS E STREET VIEW</i></p> <p>3.4.1 <i>Finalità e obiettivi</i></p> <p>3.4.2 <i>Creazione della mappa online con Google Maps</i></p> <p>3.4.3 <i>Condividere la mappa</i></p> <p>3.4.4 <i>Esercizio</i></p> <p>3.5. <i>UTILIZZO DI TECNICHE DI RICERCA AVANZATE</i></p> <p>3.5.1 <i>Obiettivi</i></p> <p>3.5.2 <i>Descrizione</i></p> <p>3.5.3 <i>Esercizio da svolgere</i></p>
Obiettivi di apprendimento	<p><i>In questo modulo, i partecipanti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>impareranno cos'è un motore di ricerca.</i> ● <i>Impareranno come funziona un motore di ricerca.</i> ● <i>Si eserciteranno a visitare le biblioteche online per trovare un libro di proprio interesse.</i> ● <i>Si eserciteranno a creare una mappa su Google creando tutti i vari punti di interesse e a condividerla con gli altri.</i> ● <i>Impareranno ad eseguire una ricerca avanzata con Google</i>
Step	<p><i>Parte 1. Libri online.</i></p> <p>Fase 1. Visita i database consigliati e scegli 3 libri interessanti</p> <p>Fase 2. Scrivi un riassunto di ciascuno di questi libri.</p> <p>Fase 3. Appuntati il nome del database che hai utilizzato per trovare i libri.</p> <p>Passo 4. Pubblica il riassunto sul forum dei partecipanti.</p> <p><i>Parte 2. Google Maps e Street View.</i></p> <p>Fase 1. Accedi al sito http://www.google.com/mymaps</p> <p>Fase 2. Clicca su "Crea una nuova mappa".</p> <p>Fase 3. Cerca "Ristoranti di Ermoupolis".</p> <p>Fase 4. Clicca su alcuni di essi per aggiungerli alla tua mappa.</p> <p>Fase 5. Aggiungi una direzione alla tua mappa per ottenere istruzioni di navigazione passo-passo lungo quel percorso.</p> <p>Fase 6 Aggiungi un punto di interesse sulla mappa (indirizzo di casa per esempio)</p>

	<p>Fase 7: Cambia il colore della mappa. Fase 8. Aggiungi un percorso alla mappa. Fase 9. Condividi la mappa creata con colleghi ed altri partecipanti pubblicando il link nel forum dei partecipanti.</p> <p>Parte 3. Tecniche avanzate di ricerca su Google. Fase 1. Cerca un'immagine di grandi dimensioni (ad esempio un paesaggio o un oggetto). Fase 2. Trova notizie recenti su un argomento o un personaggio pubblico. Fase 3. I documenti di supporto necessari e la procedura per il rilascio del passaporto. Fase 4. Statistiche su alcuni dati socio-economici (es. debito nazionale, tasso di crescita, disoccupazione). Fase 5. Elenco delle biblioteche locali (almeno 5). Fase 6. Materiale in PowerPoint per descrivere un tema di tuo interesse (ad esempio, la battaglia delle Termopili, la sicurezza di Internet, ecc.) Fase 7. Compila il foglio di lavoro standard fornito. Fase 8. Invalio al formatore</p>
Materiale	
Contenuto formativo	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Una ricerca offerta dalla California State University che elenca i database liberi ed aperti di letteratura disponibili sul web.</i> 2. <i>Presentazione dell'uso di Google Maps e Street-View, per creare la propria mappa e organizzare un tour virtuale.</i> 3. <i>Informazioni sull'utilizzo di tecniche avanzate e strumenti di ricerca alternativi</i>
Tipologia di contenuto formativo su MOODLE	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Una ricerca offerta dalla California State University che elenca i database liberi ed aperti di letteratura disponibili sul web.</i> 2. <i>Presentazione dell'uso di Google Maps e Street-View, per creare la propria mappa e organizzare un tour virtuale.</i> 3. <i>Informazioni sull'utilizzo di tecniche avanzate e strumenti di ricerca alternativi</i>
Attività/compito	<p>Attività 1. Scegli 3 libri dalle banche dati consigliate che ti interessano, scrivi un riassunto di ciascuno di questi libri, appunta il nome della banca dati che hai usato per recuperarli e posta il riassunto sul forum dei partecipanti.</p> <p>Attività 2. Accedi a Google Maps, crea una "nuova mappa", cerca "Ermoupolis Restaurants", aggiungila alla mappa, aggiungi una direzione alla mappa per ottenere istruzioni di navigazione passo dopo passo per raggiungere la meta finale; aggiungi un punto di</p>



	<p>interesse sulla mappa (indirizzo di casa per esempio), cambia il colore della mappa, aggiungi un percorso sulla mappa e posta il link sul forum dei partecipanti.</p> <p>Attività 3. Eseguire 6 ricerche diverse:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ricercare immagini di grandi dimensioni 2. Trovare notizie recenti su un argomento o un personaggio pubblico. 3. Ricercare i documenti di supporto necessari e la procedura per il rilascio del passaporto. 4. Trovare statistiche su alcuni dati socio-economici (es. debito nazionale, tasso di crescita, disoccupazione). 5. Elencare almeno 5 biblioteche locali. 6. Inserire materiale in PowerPoint per un tema di interesse. <p>Compilare il foglio di lavoro standard che è stato fornito e consegnarlo al formatore.</p>		
Risorse esterne	<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Google maps</i> ● <i>Google</i> ● <i>Elenco delle banche dati gratuite della California State University, selezionate dai bibliotecari della CSULB.</i> 		
Valutazione			
Risultati di apprendimento in termini di competenza acquisita	Conoscenza	Abilità	Competenza
	Navigare nelle biblioteche on-line e trovare i libri che mi interessano.	Condividere una mappa di google	Creare una GoogleMap personalizzata
Valutazione del contenuto	Valutare il completamento delle attività della Parte 1 e della Parte 2.		